



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о коллегиальных органах управления**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, со ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава МБОУ Ярцевская СОШ № 12 (далее - ОУ).
- 1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления ОУ.
- 1.3. Управление ОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 1.4. Единоличным исполнительным органом ОУ является директор, который осуществляет текущее руководство образовательной организацией.
- 1.5. Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления ОУ и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

#### **2. Состав коллегиальных органов управления**

- 2.1. К коллегиальным органам управления ОУ относятся:
  - Общее собрание работников Учреждения;
  - Педагогический совет;
  - Управляющий совет Учреждения.

#### **3. Структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности.**

Органами управления Учреждения являются:

3.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности, на основе трудового договора.

- Полномочия трудового коллектива школы осуществляется общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 списочного состава работников школы.

- Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, в котором участвуют все работники, работающие в Учреждения по основному месту работы. Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе директора Учреждения и педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания). Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения).

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив ее развития;
- рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, её ликвидации и

реорганизации;

• принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

• рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета Директора Учреждения о его исполнении;

• определение критериев и показателей эффективности деятельности работников Учреждения, входящих в положение об оплате труда работников МБОУ Ярцевская СОШ № 12;

• избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

• рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение Директором Учреждения.

• обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждения, рекомендации по ее укреплению;

• содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

• поддержание общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

3.2. Педагогический Совет Учреждения:

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в четверть. Педагогический совет может собираться по инициативе Директора Учреждения, общего собрания Учреждения. Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета).

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

• реализация государственной политики по вопросам образования;

• совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;

• разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

• определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;

• принятие решений о создании элективных курсов, объединений дополнительного образования и др.;

• определение сменности занятий по классам;

• принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;

• принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;

• принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;

• вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

• дача рекомендаций Директору Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Учреждения;

• внедрение в практику работы Учреждения достижений передового педагогического опыта;

• осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;

- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение педагогического совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

### 3.3. Управляющий совет

Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением, осуществляющим общее руководство образовательным процессом Учреждения.

Управляющий совет Учреждения колы состоит из родителей, педагогов, кооптируемых членов, и учащихся старших классов.

Управляющий совет Учреждения состоит из родителей (по одному представителю от каждого класса), 4 педагогов, 3 кооптируемых членов, и 2 учащихся 10-11 классов. Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности. Из состава Управляющего совета для руководства его деятельностью избирается председатель. Директор Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета Учреждения. Представители, избранные в Управляющий совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах. Общее количество членов Управляющего совета Учреждения – не более 20 человека. Не может быть избран председателем Управляющего совета представитель учащихся, не достигший возраста 18 лет.

Управляющий совет Учреждения формируется в составе не менее 10 и не более 20 члена с использованием процедур выборов, назначения, делегирования, вхождения по должности и кооптации. Члены Управляющего совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная)» один голос, независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в общеобразовательном учреждении. Члены Управляющего совета Учреждения избираются сроком на учебный год. Процесс формирования Управляющего совета Учреждения регламентируется локальным актом Учреждения - Положением о формировании Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Управляющего совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для директора и всех членов коллектива Учреждения (участников образовательного процесса). На заседаниях Управляющего совета Учреждения ведутся протоколы, которые хранятся в делах Учреждения, решения, принятые на заседании Управляющего совета, заносятся в книгу регистрации решений Управляющего совета.

Компетенция Управляющего совета Учреждения:

Управляющий совет устанавливает:

- направления и приоритеты развития Учреждения (ежегодно);
- показатели результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав обучающихся в Учреждении (ежегодно);
- порядок привлечения дополнительных финансовых и материальных средств;
- порядок участия в управлении Учреждением и компетенцию органов самоуправления родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических и иных работников учреждения в соответствии с уставом Учреждения;
- порядок введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся и работников Учреждения в период учебных занятий.

Управляющий совет согласовывает:

- годовой план мероприятий Учреждения.

- отчет директора Учреждения об исполнении сметы расходования бюджетных средств (ежегодно);

- сдачу в аренду Учреждением закрепленных за ним объектов собственности;

Управляющий совет имеет право вносить предложения Учредителю:

- по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории.

Управляющий совет имеет право обращаться с ходатайством к Учредителю о расторжении трудового договора с директором Учреждения.

3.4 Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

Директор назначается Учредителем.